Утвержден

постановлением администрации города Пятигорска

от 10.11.2014 г. № 4165
от 16.12.2015 г. № 5735
от 06.10.2016 г. № 3986
от 07.02.2017 г. № 532
от 19.04.2017 г. № 1456
от 28.06.2017 г. № 2574
от 25.06.2018 г. № 2262

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды , указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве

солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости»

1.Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды , указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости» (далее соответственно – Административный регламент, государственная услуга, инвалиды боевых действий), определяет стандарт и порядок предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной доплаты к пенсии инвалидам боевых действий, проживающим на территории Ставропольского края (далее – доплата).

1.2. Круг заявителей.

Заявителями являются постоянно проживающие на территории города-курорта Пятигорск инвалиды боевых действий. От имени заявителя могут обращаться их законные представители.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление) расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Первомайская, 89 а.

Отдел социально-правовых гарантий (далее – отдел) расположен в Управлении в кабинете № 9.

Отдел осуществляет работу и прием граждан в соответствии с графиком, утверждаемым начальником Управления.

График приема граждан в Управлении: понедельник - с 9.00 до 17.00, вторник - с 09.00 до 13.00, среда – с 9.00 до 13.00, четверг - с 9.00 до 17.00, пятница - с 09.00 до 13.00.

Время предоставления перерыва для отдыха и питания специалистов Управления устанавливается с 13.00 до 13.48.

Консультации и справки в объеме, предусмотренном настоящим Административным регламентом, предоставляются специалистами Управления в течение всего установленного рабочего времени.

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город-курорт Пятигорск «Многофункциональный центр предоставления государственных и

муниципальных услуг города Пятигорска» (далее – МУ «МФЦ») расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Коллективная, д. 3.

График приема граждан в МУ «МФЦ»»: понедельник с 8.00 до 18.00, вторник – с 8.00 до 18.00, среда – с 8.00 до 20.00, четверг с 8.00 до 18.00, пятница с 8.00 до 18.00, суббота - с 9.00 до 13.00, выходной – воскресенье».

Информация о местонахождении организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда РФ по городу Пятигорску (далее – ГУ-УПФР по г. Пятигорску) расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Кузнечная, 26-а;

Отдел военного комиссариата Ставропольского края по городам Пятигорск и Лермонтов расположен по адресу: г. Пятигорск, просп. 40 лет Октября, 52;

Служба на КМВ ФСБ России по Ставропольскому краю расположена по адресу: г. Пятигорск, ул. Козлова, 14;

Отдел МВД России по Ставропольскому краю расположен по адресу: г. Пятигорск, ул. Рубина, 2.

1.3.2. Справочные телефоны Управления:

Телефон Управления: 8(8793) 39-08-28.

Телефон отдела: 8(8793) 39-20-15.

Справочные телефоны МУ «МФЦ» – 97-50-56.

1.3.3. Адрес официального сайта Управления www.uspn032.ru , адрес электронной почты utszn032@mail.ru . Адрес официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска www.pyatigorsk.org .
Адрес официального сайта МУ «МФЦ» www. pyatigorsk.umfc26.ru , адрес электронной почты МУ «МФЦ» mfc-5gorsk@mail.ru.

Справочные телефоны организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда РФ по городу Пятигорску (далее – ГУ-УПФР по г. Пятигорску) – (8793) 33-97-33;

Отдел военного комиссариата Ставропольского края по городам Пятигорск и Лермонтов – (8793) 33-75-57;

Служба на КМВ ФСБ России по Ставропольскому краю – (8793) 33-32-33;

Отдел МВД России по городу Пятигорску - (8793) 33-11-15, (8793)33-13-19.

1.3.4. Получение информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, а также сведений о ходе предоставления государственной услуги осуществляется:

при личном обращении заявителя в Управление или МУ «МФЦ»;

при письменном обращении заявителя;

при обращении по телефону 8(8793) 39-20-15;

при обращении в форме электронного документа;

с использованием электронной почты Управления по адресу: www.uspn032.ru ;

при обращении с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» путем направления обращений в федеральную государственную информационную систему «Единый государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) по адресу: www.gosuslugi.ru и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее - региональный портал) по адресу: www.26gosuslugi.ru;

На сайте Управления размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

текст настоящего Административного регламента;

блок-схема предоставления государственной услуги согласно Приложению 1 к настоящему Административному регламенту;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

график работы Управления, почтовый адрес, номера телефонов, адреса интернет-сайта и электронной почты, по которым заявители могут получать необходимую информацию и документы.

1.3.5. На информационных стендах в здании Управления размещается информация:

о категориях граждан, имеющих право на предоставление государственной услуги;

о сроке предоставления государственной услуги;

о перечне документов, необходимых для принятия решения о назначении (продлении, восстановлении) и выплате доплаты, комплектности (достаточности) представленных документов;

об источнике получения документов, необходимых для принятия решения о назначении и выплате доплаты;

о прекращении выплаты доплаты;

о телефонах для обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

Сведения о перечислении доплаты заявитель или его уполномоченный представитель может получить только посредством личного посещения Управления или МУ «МФЦ» при предъявлении паспорта.

С полным текстом регламента можно ознакомится по ссылке